**Mẫu 01**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên Cơ quan/Tổ chức**Số: …...../…… | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc***………….., ngày tháng năm* |

**ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN**

Kính gửi:……………………………………………………

Tôi(chúng tôi) là tác giả (và các đồng tác giả):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Họ và tên** | **Trình độ chuyên môn** | **Bộ phận, Đơn vị công tác** (\*) hoặc số CMND/ Hộ chiếu và địa chỉ liên hệ (\*\*) | **Chức danh** | **Tỷ lệ đóng góp tạo ra sáng kiến (%)**  |
|   |   |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |

Đề nghị công nhận sáng kiến: …………………………..……………………………..

Đã áp dụng/áp dụng thử từ ngày…………….….……... tại: ………………………….

Hiệu quả chính: ………………………………………………………………………...

Chủ đầu tư tạo ra sáng kiến: ……………………………..…………………………….

Những người tham gia áp dụng thử hoặc áp dụng sáng kiến lần đầu (nếu có):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Họ và tên** | **Bộ phận, Đơn vị công tác** (\*) hoặc số CMND/ Hộ chiếu và địa chỉ liên hệ (\*\*)  | **Nội dung công việc hỗ trợ** |
|   |   |  |  |
|   |   |   |   |

Tôi (chúng tôi) xin cam đoan mọi thông tin nêu trong đơn là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bộ phận/Đơn vị áp dụng** | **Người yêu cầu công nhận** |

**Mẫu 02**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên Cơ quan/Tổ chức** |  |

*(Mẫu)* **BẢN MÔ TẢ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA SÁNG KIẾN**

đính kèm Đơn Yêu cầu công nhận sáng kiến số….

**Tên Sáng kiến**: …

**Tác giả/Nhóm tác giả:**

|  |
| --- |
| **Thực trang:** *(Các vấn đề tồn tại trước khi thực hiện sáng kiến, có thể là các khó khăn, bất cập, hạn chế, nhu cầu công việc mới phát sinh …* |
| Vấn đề 1 |  |
| Vấn đề 2 |  |
| Vấn đề 3 |  |
| **Nội dung sáng kiến:** *(Các giải pháp cụ thể để giải quyết thực trạng nêu trên)* |
| Giải pháp 1 |  |
| Giải pháp 2 |  |
| Giải pháp 3 |  |
| **Hiệu quả mang lại:** *(Sau khi áp dụng các giải pháp nên trên, đã mang lai hiệu quả như sau: …)* |
| Kết quả 1 |  |
| Kết quả 2 |  |
| Kết quả 3 |  |

**Đánh giá phạm vi ảnh hưởng** của Sáng kiến:

□ Chỉ có hiệu quả trong phạm vi Đơn vị áp dụng

□ Đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng ra phạm vi quận/huyện/sở/ ngành/tập đoàn/tổng công ty… theo chứng cứ đính kèm

□ Đã phục vụ rộng rãi người dân hoặc người tiêu dùng trên địa bàn Thành phố, hoặc đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng trên địa bàn Thành phố theo chứng cứ đính kèm

□ Đã phục vụ rộng rãi người dân hoặc người tiêu dùng tại Việt Nam, hoặc đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng tại nhiều tỉnh, thành theo chứng cứ đính kèm

|  |  |
| --- | --- |
| **Bộ phận/Đơn vị áp dụng** | *TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm***Người yêu cầu công nhận** |

**Mẫu 03**

|  |  |
| --- | --- |
| ..............................[[1]](http://thuvienphapluat.vn/archive/Quyet-dinh-23-2014-QD-UBND-cong-nhan-sang-kien-Yen-Bai-vb251242.aspx%22%20%5Cl%20%22_ftn1%22%20%5Co%20%22) | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**GIẤY CHỨNG NHẬN SÁNG KIẾN**

**.......................................****[2]**

 **CHỨNG NHẬN**

(Các) Ông/Bà:

1. Ông/Bà ………………, (chức danh (nếu có)) …, (cơ quan, đơn vị/địa chỉ) ……

2. Ông/Bà ………………, (chức danh (nếu có)) …, (cơ quan, đơn vị/địa chỉ)

là tác giả (đồng tác giả) của sáng kiến [3];.……………………………………….

do chủ đầu tư tạo ra sáng kiến (nếu có) là [4]:……………………………………

Được công nhận là tác giả sáng kiến cấp ................... năm ... theo Quyết định số..... ngày ... tháng ... năm ... của................................

|  |  |
| --- | --- |
| Vào sổ sáng kiếnSố:...... | *...., ngày ... tháng ... năm ...***Chữ ký, họ và tên của Thủ trưởng đơn vị cơ sở***(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu)* |

[1] Tên cơ sở, công nhận sáng kiến.

[2] Chức danh của Thủ trưởng cơ sở, cấp công nhận sáng kiến.

[3] Tên sáng kiến được công nhận.

[4] Trường hợp tác giả không đồng thời là chủ đầu tư tạo ra sáng kiến.

**Mẫu 04**

 **Tên cơ quan, đơn vị CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 **Số: /** *………….., ngày tháng năm*

V/v đề nghị công nhận phạm vi

 ảnh hưởng của sáng kiến

Kính gửi: …………………….

Căn cứ Hướng dẫn số ………/……… của UBND Quận 7;

Căn cứ biên bản cuộc họp Hội đồng xét công nhận sáng kiến …(tên đơn vị) ……. về việc xét công nhận sáng kiến cho các cá nhân năm ……….,

Hội đồng xét cộng nhận sáng kiến ……(tên đơn vị)…… đề nghị Hội đồng xét công nhận sáng kiến Quận công nhận phạm vi ảnh hưởng, phạm vi áp dụng của các sáng kiến cụ thể như sau:

**1/ Số lượng sáng kiến, giải pháp đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng, phạm vi áp dụng cấp Quận:**

- Tổng số: ………………………. Sáng kiến, giải pháp. Trong đó:

 + Số lượng giải pháp kỹ thuật: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp quản lý: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp tác nghiệp: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật: ……………… giải pháp

**2/ Số lượng sáng kiến, giải pháp đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng, phạm vi áp dụng cấp Thành phố: (Nếu có đề nghị)**

- Tổng số: ………………………. Sáng kiến, giải pháp. Trong đó:

 + Số lượng giải pháp kỹ thuật: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp quản lý: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp tác nghiệp: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật: ……………… giải pháp

**3/ Số lượng sáng kiến, giải pháp đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng, phạm vi áp dụng cấp Toàn quốc: (Nếu có đề nghị)**

- Tổng số: ………………………. Sáng kiến, giải pháp. Trong đó:

 + Số lượng giải pháp kỹ thuật: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp quản lý: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp tác nghiệp: ……………… giải pháp

 + Số lượng giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật: ……………… giải pháp

Đề nghị Hội đồng xét công nhận sáng kiến các cấp xem xét công nhận phạm vi ảnh hưởng các cấp.

*(Đính kèm hồ sơ đề nghị theo quy định)*

Trân trọng./.

Nơi nhận: **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

- ……….. *Ký tên, đóng dấu*

**Mẫu 05**

 **TÊN ĐƠN VỊ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ……../………. *………, ngày tháng năm 20……*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công nhận sáng kiến, giải pháp năm ……**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG SÁNG KIẾN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015;

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến;

Căn cứ Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01/08/2013 của Bộ khoa học công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ;

Căn cứ Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 18/10/2018 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp Thành phố về việc hướng dẫn công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số ……./……. ngày ….. tháng ….. năm ….. của …….. về việc thành lập Hội đồng xét công nhận sáng kiến …(tên đơn vị)…;

Căn cứ Biên bản cuộc họp Hội đồng xét công nhận sáng kiến của đơn vị ngày tháng năm 20….;

Xét đề nghị của ………….,

**QUYẾT ĐỊNH:**

 **Điều 1.** Công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở năm *………* cho ….*…* cá nhân (có danh sách đính kèm).

**Điều 2.** Hội đồng xét công nhận sáng kiến …… (tên đơn vị) ….., Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

**TM. HỘI ĐỒNG**

***Nơi nhận*: CHỦ TỊCH**

- Như Điều 2;

- Lưu: VT.

**Mẫu 06**

**DANH SÁCH CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN, GIẢI PHÁP NĂM ……**

*(Kèm theo Quyết định số ………/…….. ngày tháng năm 20……*

*của Hội đồng Sáng kiến cơ quan, đơn vị).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên sáng kiến, giải pháp** | **Lĩnh vực sáng kiến** | **Họ và tên****(Tác giả)** | **Chức vụ** | **Cấp công nhận** |
| **I** | **Giải pháp quản lý:** |  |  |
| 1 | ……………….. |  |  |  |  |
| 2 | ……………….. |  |  |  |  |
| **II** | **Giải pháp kỹ thuật:** |  |  |
| 1 | ……………….. |  |  |  |  |
| 2 | ……………….. |  |  |  |  |
| **III** | **Giải pháp tác nghiệp:** |  |  |
| 1 | ……………….. |  |  |  |  |
| 2 | ……………….. |  |  |  |  |
| **IV** | **Giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật:** |  |
| 1 | ……………….. |  |  |  |  |
| 2 | ……………….. |  |  |  |  |

**Mẫu 07**

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7 **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TÊN ĐƠN VỊ …………………………. Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 *Quận 7, ngày tháng năm 20*

**BÁO CÁO TÓM TẮT SÁNG KIẾN, GIẢI PHÁP**

**ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN PHẠM VI ẢNH HƯỞNG NĂM HỌC 2022 - 2023**

**I. ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CẤP QUẬN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và Tên (Tác giả)** | **Chức vụ** | **Đơn vị** | **Tên đề tài sáng kiến, kinh nghiệm, giải pháp**  | **Tóm tắt sáng kiến, hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng** | **Cấp công nhận** |
| **I. Giải pháp quản lý:** |
| 1. | Bà…….. | Hiệu trưởng |  |  | **1. Thực trạng:** …………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |
| 2. | Ông ……. | Phó hiệu trưởng |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |
| **II. Giải pháp kĩ thuật:** |
| 1. | Bà…….. | Giáo viên |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |
| 2. | Ông ……. | Nhân viên |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |
| **III. Giải pháp tác nghiệp:** |  |  |  |
| 1. | Bà…….. | Giáo viên |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |
| 2. | Ông ……. | Giáo viên |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |
| **IV. Giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật:** |  |  |  |
| 1. | Bà…….. | Giáo viên |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |
| 2. | Ông ……. | Giáo viên |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Quận |

**II. ĐỀ NGHỊ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CẤP THÀNH PHỐ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và Tên (Tác giả)** | **Chức vụ** | **Dơn vị** | **Tên đề tài sáng kiến, kinh nghiệm, giải pháp**  | **Tóm tắt sáng kiến, hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng** | **Cấp công nhận** |
| **I. Giải pháp quản lý:** |
| 1. | Bà…….. |  |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Thành phố |
| 2. | Ông ……. |  |  |  |  | Cấp Thành phố |
| **II. Giải pháp kĩ thuật:** |
| 1. | Bà…….. |  |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Thành phố |
| 2. | Ông ……. |  |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Thành phố |
| **III. Giải pháp tác nghiệp:** |  |  |  |
| 1. | Bà…….. |  |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Thành phố |
| 2. | Ông ……. |  |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Thành phố |
| **IV. Giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật:** |  |  |  |
| 1. | Bà…….. |  |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Thành phố |
| 2. | Ông ……. |  |  |  | **1. Thực trạng:**…………………………………………………………………**2. Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp**…………………………………………………………………**3. Kết quả:**………………………………………………………………… | Cấp Thành phố |

**III. ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CẤP TOÀN QUỐC:** *(Mẫu tương tự như phần I và phần II)*

\* **Lưu ý**:

**-** Nội dung tóm tắt ngắn gọn và phải đủ 03 phần (Thực trạng **-** Tóm tắt nội dung sáng kiến, giải pháp **-** Hiệu quả mang lại): khoảng 15 dòng.

**-** Các đơn vị thực hiện không sửa mẫu

**-** Phải có giới tính trước tên (Ông, Bà)

**-** CBQL thì ghi Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng

**-** Nếu là Giáo viên hoặc Nhân viên thì chỉ ghi Giáo viên hoặc Nhân viên (không ghi lớp dạy hoặc Tổ trưởng tổ…)

 **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

 **(Ký tên đóng dấu)**